**Curriculum Vitae (Versie 20211102)**

Naam Daan van Dijk

Adres Mgr. Hopmansstraat 1  
Postcode 3251 AL   
Woonplaats Haarlem  
Telefoon 06 - 45652364   
Email d.vandijk@gmail.com

Geboortedatum 13-01-1989

Nationaliteit Nederlandse   
Rijbewijs Rijbewijs B

LinkedIn Linkedin/DaanvDijk

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Werkervaring  
  
2019 – Heden Zelfstandig Aangiftemedewerker** *PWC te Rotterdam*

Zelfstandig opstellen van aangiftes IB, VpB en OB en advieswerk  
Uitwerken van adviesrapporten

**2017 – 2019 Assistent Aangiftemedewerker** *Van de Beemd Administratiekantoor, Breda*  
 Opstellen van aangiftes IB, VpB en OB

Referentie: Dhr. C. Beentjes CEO

**Opleiding  
  
2013 – 2017 Accountacy** InHolland, Rotterdam   
 Richting externe verslag  
 Diploma behaald 2012 **2008 – 2013 HAVO – Economie en Maatschappij** Mgr Frencken College, Breda   
 Diploma behaald in 2007 **Activiteiten**2018 – Heden **Vrijwilliger – Brandweer Rotterdam Rijnmond**2017 – Heden **Vrijwillig militair – NATRES, Defensie**2015 – 2016 **Penningmeester – Tennisvereniging De Mep Rotterdam**

Cursussen  
  
2017 – 2018 **Zelfstandig Aangiftemedewerker**

2018 **Externe Verslaggeving, NTI certificaat behaald**

Competenties  
  
2019 – Heden **Zelfstandig Aangiftemedewerker**

*PWC te Rotterdam*

* Zelfstandig opstellen van aangiftes IB, VpB en OB en advieswerk
* Uitwerken van adviesrapporten

2017 – 2019 **Assistent Aangiftemedewerker**

*Van de Beemd Administratiekantoor, Breda*  
Opstellen van aangiftes IB, VpB en OB

Referentie: Dhr. C.Beentjes CEO

Interesses en Overige  
  
Hobbies Tennis, Duiken, Klussen  
  
Referenties Beschikbaar op aanvraag